Wrocław, 16 maja 2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Przedmiot zamówienia:**

Zapewnienie usług noclegowych dla uczestników wizyty studyjnej zorganizowanej w ramach projektu TransGredio, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków EFRR w ramach Programu Współpracy Interreg Polska - Saksonia 2014-2020.

**Termin realizacji:**

czerwiec 2022 r. – prawdopodobnie 22-23.06.2022, ale Zamawiający zastrzega, że poinformuje Wykonawcę o dokładnym terminie wizyty co najmniej 7 dni kalendarzowych wcześniej.

**Miejsce realizacji:**

Bautzen, Wolne Państwo Saksonia, Republika Federalna Niemiec

**Zamawiający:**

Województwo Dolnośląskie, Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, 50-411 Wrocław, ul. Wybrzeże Słowackiego 12-14, REGON: 931934644, NIP: 8992803047

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. **Rezerwacja i opłacenie noclegów**  dla uczestników wizyty studyjnej zorganizowanej w ramach projektu TransGredio - min. 3 osób, max 21 osób (przy czym 1 osoba to jedna usługa):
2. Zamawiający potwierdzi ostateczną liczbę osób na 2 dni kalendarzowe przed planowanym terminem wizyty studyjnej,
3. usługi będą świadczone w mieście Bautzen w obiekcie hotelarskim spełniającym wymogi - co do wielkości obiektu, jego wyposażenia i zakresu świadczonych usług - odpowiadające kategorii obiektów hotelarskich w Polsce o standardzie min. trzygwiazdkowym, zdefiniowanych w Ustawie z dn. 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników, które spełniają przesłanki Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich, w których są świadczone usługi hotelarskie umożliwiające zaszeregowanie danego obiektu do kategorii nie niższej niż trzy gwiazdki,
4. dopuszcza się podział noclegów na dwa hotele, tylko w przypadku, gdy niemożliwe jest zapewnienie miejsc noclegowych dla wszystkich uczestników w jednym obiekcie, przy czym istotne jest, aby dwa obiekty znajdowały się w jak najbliższej odległości od siebie,
5. usługi będą świadczone w pokojach jednoosobowych z indywidualnymi łazienkami
(w każdym pokoju),
6. wszystkie usługi będą obejmować śniadania w restauracji hotelowej w trakcie całego pobytu,
7. wszystkie pokoje muszą być dla osób niepalących, czyste, posprzątane i przygotowane do przyjęcia gości w dniu i chwili ich przyjazdu do hotelu,
8. wszystkie pokoje muszą być wyposażone w łóżko jedno lub dwuosobowe do pojedynczego wykorzystania,
9. nie dopuszcza się możliwości organizacji noclegów w motelach, hostelach czy apartamentowcach,
10. hotel musi być dostosowany dla osób niepełnosprawnych:
* budynek w którym będą realizowane usługi noclegowe, musi posiadać dostęp dla osób niepełnosprawnych: drzwi wejściowe odpowiedniej szerokości (minimum 90 cm), aby wjechać wózkiem, wejście pozbawione schodów lub z podjazdem dla wózków, korytarze i windy dostępne dla osób poruszających się na wózkach,
* w budynku (oraz jeśli zajdzie taka potrzeba w danym pokoju), musi być dostępna toaleta przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych,
1. wskazane hotele powinny znajdować się w centrum miejscowości,
2. wskazany przez Wykonawcę hotel nie może żądać od gości okazania karty płatniczej/kredytowej ani uiszczenia opłaty gotówkowej w celu zameldowania lub gwarantowania jakichkolwiek płatności,
3. każdy wynajmowany pokój ma mieć wliczone w cenę wszelkie opłaty miejscowe, klimatyczne itp.,
4. w każdym pokoju powinna być wliczona w cenę butelka wody, dostępna w dniu przyjazdu,
5. każdy pokój ma mieć wliczone w cenę darmowy i nielimitowany dostęp do Internetu, w tym WIFI,
6. zamawiający będzie płacił jedynie za faktycznie zlecone i zrealizowane usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy,
7. wszelkie dodatkowo płatne usługi np. cateringowe, gastronomiczne, lub inne usługi hotelowe nie objęte niniejszą umową, zamówione przez uczestników wizyty studyjnej, będą pokrywane indywidualnie przez uczestnika, który je zamówił, a Wykonawca będzie dochodził ich zapłaty we własnym zakresie.
8. **Rezerwacja noclegów** dla organizatorów wizyty studyjnej – min. 1 osoba max 4 osoby (przy czym 1 osoba to jedna usługa):
9. rezerwacja noclegów dla organizatorów wizyty studyjnej zostanie dokonana w tym samym hotelu, w którym zapewnione zostaną noclegi dla uczestników wizyty studyjnej wymienionych w pkt.1,
10. zamawiający potwierdzi ostateczną liczbę osób na 2 dni kalendarzowe przed planowanym terminem wizyty studyjnej,
11. usługi będą świadczone w pokojach jednoosobowych z indywidualnymi łazienkami
(w każdym pokoju),
12. wszystkie usługi będą obejmować śniadania w restauracji hotelowej w trakcie całego pobytu,
13. wszystkie pokoje muszą być dla osób niepalących, czyste, posprzątane i przygotowane
do przyjęcia gości w dniu i chwili ich przyjazdu do hotelu,
14. wszystkie pokoje muszą być wyposażone w łóżko jedno lub dwuosobowe do pojedynczego wykorzystania,
15. wskazany przez Wykonawcę hotel nie może żądać od gości okazania karty płatniczej/kredytowej ani uiszczenia opłaty gotówkowej w celu zameldowania lub gwarantowania jakichkolwiek płatności,
16. każdy wynajmowany pokój ma mieć wliczone w cenę wszelkie opłaty miejscowe, klimatyczne itp.,
17. każdy pokój ma mieć wliczone w cenę darmowy i nielimitowany dostęp do Internetu,
w tym WIFI,
18. w każdym pokoju powinna być wliczona w cenę butelka wody, dostępna w dniu przyjazdu,
19. usługa opisana w pkt 2 obejmuje tylko koszty rezerwacji noclegów. Wydatki związane z opłatą za noclegi zostaną pokryte przez organizatorów wizyty studyjnej indywidualnie w ramach delegacji służbowych.
20. **Forma płatności**: przelew do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku, po realizacji całości zamówienia. Zamawiający nie wpłaca zaliczek na poczet realizacji zamówienia.