

Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska na lata 2007-2013

Jak przygotować dobry projekt w ramach dziedzin wsparcia 2.1 oraz 3.1?

**Wałbrzych
22 września 2010 r.**

Przygotowanie dobrego projektu - zasady ogólne

- **dotacja > 30 000 euro na projekt**
- **projekt to całość złożona z działań realizowanych przez partnerów z CZ i PL**
- **wspólna polsko-czeska koncepcja podstawą**
- **konieczna spójność logiczna działań CZ i PL**
- **budżet projektu musi być adekwatny do alokacji (projekty z całego pogranicza konkurują ze sobą)**

Przygotowanie dobrego projektu – zasady ogólne

- **KM zatwierdza projekty, które otrzymały min. 70 punktów**
- **bardzo istotna transgraniczność projektu (co projekt da drugiej stronie ?) = 50/100 pkt.**
- **im większy budżet tym więcej punktów trzeba zdobyć**
- **> 90 punktów dofinansowanie jest w zasadzie pewne**

Przygotowanie dobrego projektu – zasady ogólne

- **personel projektu musi posiadać umiejętności gwarantujące komunikację z partnerem – ważne zdolności językowe i wyczucie różnic kulturowych**
- **projekt przygotowany wspólnie z partnerem – ważne zaufanie ! (dołączyć dokumentację spotkań: zdjęcia, protokoły)**
- **zrównoważone partnerstwo – korzyści po obu stronach granicy**

Przygotowanie dobrego projektu - zasady ogólne

- dać projekt do przeczytania osobie niezaangażowanej w jego przygotowanie**
- lepiej tłumaczyć z polskiego na czeski (polska wersja językowa zawsze dłuższa)**
- wersje językowe wniosku muszą być zgodne – ważne profesjonalne tłumaczenie (przeczytać projekt wspólnie z partnerem i/lub tłumaczem)**

Elementy wzmacniające projekt

- wymiana doświadczeń (przenoszenie doświadczeń na drugą stronę granicy)
- wspólne kadry i ich wymiana

Elementy wzmacniające projekt

- **przybliżanie kultury, tradycji, języka kraju partnerskiego**
- **włączenie do projektu partnerów z innych regionów (ale nie za wszelką cenę)**
- **inne elementy wspólne (np. logo, nazwa)**

Przygotowanie dobrego projektu - zasady ogólne

- **upewnić się, że załączniki (własne i partnera) nie zawierają błędów**
- **skonsultować projekt w RPK lub WST**

Przygotowanie budżetu

- **nie przeszacowywać wydatków (zdrowy rozsądek podstawą)**
- **wydatki muszą być niezbędne do realizacji celów projektu i uzasadnione z punktu widzenia współpracy polsko-czeskiej**
- **dokładnie opisywać wydatki stosując stawki właściwe dla danego miejsca i czasu**
- **zachować odpowiednie proporcje wydatków nieinwestycyjnych i inwestycyjnych**

Koszty kwalifikowalne

Źródła:

CZ+PL:

- rozporządzenia: 1083/2006 Rady, 1080/2006 Rady i PE ,1828/2006 KE
- rozdz. 8 Uszczegółowienia Programu (to samo w pkt 6.1 Podręcznika wnioskodawcy)

CZ: Podręcznik metodologiczny WK

PL: Wytyczne kwalifikowalności MRR

Koszty kwalifikowalne w dokumentach programowych

- zapisy Uszczegółowienia (UP) są najważniejsze (8.2.2 Interpretacja IZ w zakresie wydatków kwalifikowalnych)
- w przypadku sprzeczności pomiędzy Wytycznymi krajowymi a UP stosujemy zapisy UP
- reguły ogólne takie same dla wszystkich priorytetów

Koszty kwalifikowalne

Kontrolowane przez:

- **WST (podczas kontroli kwalifikowalności),**
- **ekspertów regionalnych (podczas kontroli jakościowej),**
- **kontrolerów (w trakcie realizacji projektu).**

Ocena kwalifikowalności dokonywana indywidualnie pod kątem zgodności z celami projektu a także zasadami gospodarności, celowości i efektywności

Przygotowanie dobrego projektu w ramach dziedzin wsparcia 2.1, 3.1

- punktem wyjścia współpraca polsko-czeska a nie potrzeby własne każdego z partnerów**
- infrastruktura kwalifikowalna tylko, gdy niezbędna do realizacji współpracy**
- w ramach II priorytetu (2.1) większe szanse na inwestycje**
- III priorytet z zasady nieinwestycyjny**

Možnosti

- **2.1 Promocja przedsiębiorczości 3,25 mln. euro. Spodziewanych ok. 7 wniosków. Szansa dla wszystkich projektów powyżej 70 pkt./100**
- **3.1 Współpraca instytucji publicznych 900 tyś. euro. Spodziewanych ok. 10 wniosków. Szansa dla wszystkich projektów powyżej 70/100 pkt.**

Dziękuję za uwagę i zapraszam na konsultacje

Maciej Molak
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego

Wspólny Sekretariat Techniczny
ul. Jeremenkova 40B
779 00 Ołomuniec
Czechy
www.cz-pl.eu
Tel: +420 587 337 720
Faks: +420 587 337 717
molak@crr.cz