

Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska na lata 2007-2013

Możliwości realizacji projektu w ramach dziedzin wsparcia 2.3 i 3.2

Wałbrzych, 27.10.2010 r.

Treść prezentacji

- **Dlaczego warto realizować projekt w tych dziedzinach wsparcia?**
- **Na co zwrócić uwagę i jakich błędów uniknąć podczas tworzenia koncepcji projektu?**
- **Co ustalić z partnerem w celu zapewnienia właściwej realizacji projektu?**
- **Dlaczego przygotowanie projektu jest teraz z punktu widzenia polskich partnerów łatwiejsze?**

Dostępność środków

Dziedzina wsparcia 2.3

2,6 mln. euro

Dziedzina wsparcia 3.2

0,9 mln. euro

Wspierane działania są atrakcyjne dla lokalnej społeczności.

Wspierane działania pozwalają osiągnąć wysoki poziom współpracy transgranicznej.

**Typy realizowanych projektów pozwalają
łączyć działania inwestycyjne i miękkie.**

**Projekty z uwagi na swój charakter
skierowane są do konkretnych i licznych
grup docelowych.**

**Charakter projektů pozwala na ich realizację
przez różne typy podmiotów.**

**Wspierane działania pozwalają poznać
zagranicznego partnera, wymienić
doświadczenia, przenieść know-how, na
miejscu zapoznać się z ciekawymi
rozwiązaniami.**

Na co zwrócić uwagę podczas tworzenia koncepcji projektu?

- **Koncepcję projektu od początku tworzyć wspólnie z partnerem.**

Próby połączenia dwóch koncepcji przygotowanych oddzielnie najczęściej kończą się niepowodzeniem.

Wspólne opracowywanie koncepcji pozwala na przygotowanie spójnego projektu i przyczynia się do większego zaangażowania zagranicznego partnera.

- **Jasno określić cele projektu.**

Wyznaczenie wspólnego konkretnego celu ułatwia stworzenie spójnego projektu.

Jasno określony cel ułatwia współpracę partnerów na etapie realizacji projektu.

- **Nie koncentrować się na własnych działaniach inwestycyjnych.**

Podstawą najlepiej ocenianych do tej pory projektów były działania nieinwestycyjne realizowane wspólnie. Działania inwestycyjne stanowiły ich niezbędne i logiczne uzupełnienie.

- **Przykłady tego typu projektów 2.3**

**Czesko – polskie partnerstwo kulturalno –
dydaktyczne.**

UNIwersytet PALACKIEGO W OŁOMUŃCU

**Wspólna edukacja pracowników dyrekcji KRNAP i
KPN.**

KARKONOSKI PARK NARODOWY

- **Przykłady tego typu projektów 3.2**

**Przegląd Filmowy Kino na Granicy.
STOWARZYSZENIE KULTURA NA GRANICY**

**Dziedzictwo kulturalne – wspólne zadanie.
WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE**

- **Nie koncentrować się na własnych działaniach inwestycyjnych.**

Inwestycje, które nie są wykorzystane w całości na cele projektu mogą zostać uznane za **wydatek niekwalifikowalny.**

Wydatkami niekwalifikowalnymi są:

Wydatki na zakup składników majątku i wyposażenia, odpisy amortyzacyjne składników majątku itp. jeżeli nie są wykorzystane w całości na cele projektu.

W tym przypadku można wnioskować o dofinansowanie tylko w zakresie adekwatnej części ceny nabycia / odpisów amortyzacyjnych odpowiadającej wysokości jej / ich wykorzystania do celów projektu.

Podręcznik Wnioskodawcy, str. 60.

Wydatkami niekwalifikowalnymi są:

**Wydatki nie spełniające zasad gospodarności,
celowości i efektywności.**

Podręcznik Wnioskodawcy, str. 56.

- **Dążyć do budowania trwałego partnerstwa.**

Działania służące budowaniu trwałego partnerstwa przyczyniają się do osiągnięcia lepszego poziomu współpracy transgranicznej, efektu transgranicznego oraz większego zaangażowania zagranicznego partnera.

Wszystkie tego typu działania należy wyeksponować w opisie projektu.

- **Rozvíjet a ne tylko kontynuować dotychczasową współpracę.**

W przypadku kontynuacji już istniejącej współpracy należy wyeksponować wartość dodaną wynikającą z realizacji projektu oraz elementy innowacyjne.

- **Koncepcję projektu realizować wspólnie.**

Zaplanować i odpowiednio wyeksponować w opisie projektu działania podejmowane wspólnie z transgranicznym partnerem.

- **Odpowiednio zaplanować i właściwie specyfikować wydatki projektu.**

Przeszacowane wydatki mają negatywny wpływ na ocenę projektu.

Niewłaściwie zaplanowane i specyfikowane wydatki utrudnią realizację projektu.

(ograniczenie możliwości zmian w budżetach realizowanych projektów oraz znaczne ograniczenie prac dodatkowych)

- **Co ustalić z partnerem w celu zapewnienia właściwej realizacji projektu?**

Odpowiedzialnie wybrać partnera wiodącego

Wziąć pod uwagę:

- Doświadczenie partnera w realizacji projektów oraz współpracy z zagranicznym partnerem.
- Możliwości kadrowe partnera.
- Wolę partnera do niesienia odpowiedzialności za projekt jako całość.

Ustalić zasady komunikacji

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji projektu już na etapie przygotowania projektu należy określić sposób i zasady komunikacji pomiędzy partnerami.

Wskazane jest poznanie ze sobą osób, które pozostaną w kontakcie podczas realizacji projektu.

Wybrać właściwego koordynatora projektu

Komunikatywnego i znającego języki obce.

Posiadającego wolę i odwagę niezbędną do współpracy z zagranicznym partnerem.

Umiejącego zaakceptować pewne odmienności.

Potrafiącego wyegzekwować ustalone zasady.

Bedącego w stanie zapewnić dobrą atmosferę współpracy.

Ułatwienia wprowadzone przez nowelizację Podręcznika Wnioskodawcy.

Wprowadzone uproszczenie dotyczy załączników, których przygotowanie stanowiło największy problem i które najczęściej przyczyniały się do odrzucenia wniosku z przyczyn formalnych.

**Na etapie składania projektu dokumentem
potwierdzającym zapewnienie
współfinansowania jest:**

**OŚWIADCZENIE O ZABEZPIECZENIU
ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROJEKTU**

**Na etapie składania projektu dokumentem
potwierdzającym ograniczone prawo
rzeczowe do dysponowania nieruchomością
na cele budowlane jest:**

OŚWIADCZENIE O PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ

**(WST może poprosić o dokumenty potwierdzające
ten fakt już podczas kontroli wniosku)**

Na etapie składania projektu nie ma konieczności składania:

OCENY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO

ZAŚWIADCZENIA NATURA 2000

POZWOLENIA NA BUDOWĘ

**Jednostki samorządu terytorialnego zostały
zwolnione ze składania:**

BILANSU SA UBIEGŁY ROK

OPINII RIO

Załącznik nr 20. Deklaracja o gotowości do realizacji projektu

Oświadczam, że następujące dokumenty zostały/zostaną uzyskane i dostarczone do WST*:

Liczba inwestycji realizowanych w ramach projektu:

Inwestycja nr 1:

Dokument	Data uzyskania rrrr-mm-dd	Przewidywana data uzyskania rrrr-mm-dd	Nie dotyczy	Opis
decyzja o zagospodarowaniu przestrzennym				
dokumentacja techniczna		X		
dokument potwierdzający prawo do przeprowadzenia budowy				
prawo własności/prawo do dysponowania nieruchomością		X		
analiza wpływu na środowisko				
inne (liczba)	1			
np. dokumenty potwierdzające informacje zawarte w załączniku Ia do Wytycznych ws. OOŚ				

* Uwaga: dokumenty muszą zostać dostarczone najpóźniej przed wydaniem decyzji/podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Podpis

SUGESTIA:

Odpowiednio wczesne rozpoczęcie przygotowania projektu oraz konsultowanie powstającej koncepcji pozwala wyeliminować błędy.

Dziękuję za uwagę

Rafał Prietzel

**Wspólny Sekretariat Techniczny
Jeremenkova 40B, 779 00 Olomouc**

**prietzel@crr.cz
tel: +420 587 337 712
faks: +420 587 337 717
www.cz-pl.eu**