



Cíl 3 / Cel 3
2007-2013



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA

EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ / EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

PŘEKRAČUJEME HRANICE / PRZEKRACZAMY GRANICE

Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska na lata 2007-2013

Czym się kierować przygotowując wniosek? Podręcznik Wnioskodawcy

**Bielsko-Biała / Opole / Wałbrzych
marzec / kwiecień / maj 2012 r.**

Informacje ogólne

- Termin naboru 17.9.2012 r. – szczegółowe informacje na www.cz-pl.eu
- Aktualnie obowiązująca wersja PW – wersja nr 5 14.07.2011 r.
- Zmiany dotyczących polskich wnioskodawców/partnerów

Zmiany w przygotowaniu projektu - załączniki

- Uproszczona procedura składania wniosków wraz z załącznikami
- Na etapie składania wniosków należy składać tylko załączniki potwierdzające kwalifikowalność partnera / działań / wydatków / dokumenty programowe
- + ewentualnie załączniki dotyczące rozszerzonego opisu działań projektu – PW, rozdz. 8.1 oraz 8.2

Zmiany w przygotowaniu projektu – dokument o współfinansowaniu

Oświadczenie o zabezpieczeniu środków na realizację projektu.

Oświadczenie powinno zawierać:

m.in. Dokładną nazwę projektu, okres realizacji, wysokość planowanych środków (w EUR i/lub w PLN). Oświadczenie powinno być podpisane przez osobę/osoby upoważnione.

Uwaga: w przypadku zatwierdzenia projektu przez KM, partnerzy projektu mają obowiązek dostarczenia dokumentów potwierdzających zabezpieczenie środków przed wydaniem Decyzji w sprawie udzielenia dofinansowania / podpisaniem Umowy o dofinansowanie projektu (odpowiednie uchwały, decyzje, plany inwestycyjne itp.).

Przygotowanie projektu – umowa partnerska

- Musi być złożona w dwóch wersjach językowych, zawierać nazwę projektu oraz podpisy przedstawicieli organów statutowych partnerów !

Często popełniany błąd!

- W przypadku planowania wydatków wspólnych należy do umowy partnerskiej wpisać sposób ich realizacji i rozliczania.

Załączniki środowiskowe

Podstawa prawna: ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko

(Dz.U. 2008 nr 199, poz. 1227 z późn. zm.)

Załączniki:

- formularz „I a” Wytycznych MRR RP
- Zaświadczenie organu – Natura 2000 – RDOŚ (może być na etapie po zatwierdzeniu projektu przez KM, podczas składania konieczne jest złożenia oświadczenia partnera projektu)
- Screening transgraniczny – szczególnie ważny w dziedzinie wsparcia 1.1 i 1.2 (oraz innych dużych inwestycji mogących mieć wpływ na środowisko naturalne po obu stronach granicy)
- Raport OOŚ - jeśli jest wymagany decyzją RDOŚ lub innego organu.

Wyciąg z dokumentacji technicznej

- Załącznik obowiązkowy w przypadku zakupu jakichkolwiek usług lub wyposażenia.
- Specyfikacja zakupów musi zawierać parametry techniczne (w przypadku usług ich charakter), ilość, cenę oraz umiejscowienie!!!

Zmiany w przygotowaniu projektu – ograniczone prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane / realizacyjne

- w przypadku ograniczonego prawa dysponowania nieruchomością, która będzie wykorzystywana do celów inwestycyjnych w projekcie, niezbędne jest złożenie (na etapie składania wniosku), oświadczenia o prawie dysponowania nieruchomością (wraz z dokumentami potwierdzającymi to prawo: umowy, decyzje itp.)

(odpowiedzialność karna)

Inne załączniki

- Np. dokumenty dotyczące oceny kondycji finansowej, oświadczenie Partnera Projektu/Partnera Wiodącego itp.
- Podczas przygotowania wniosku należy bezwzględnie postępować z zapisami PW !!!
- Inne załączniki mogą być wymagane na etapie po zatwierdzeniu przez KM na podstawie zał. 20 PW - Deklaracji o gotowości do realizacji projektu oraz innych wnioskowanych przez WST na podstawie odrębnych przepisów wspólnotowych i krajowych (w szczególnych przypadkach – raczej wyjątek niż zasada).

Deklaracja o gotowości do realizacji projektu

Załącznik nr 20. Deklaracja o gotowości do realizacji projektu

Oświadczam, że następujące dokumenty zostały/zostaną uzyskane i dostarczone do WST*:

Liczba inwestycji realizowanych w ramach projektu:

Inwestycja nr 1:

Dokument	Data uzyskania rrrr-mm-dd	Przewidywana data uzyskania rrrr-mm-dd	Nie dotyczy	Opis
decyzja o zagospodarowaniu przestrzennym				
dokumentacja techniczna		X		
dokument potwierdzający prawo do przeprowadzenia budowy				
prawo własności/prawo do dysponowania nieruchomością		X		
analiza wpływu na środowisko				
inne (liczba)	1			
np. dokumenty potwierdzające informacje zawarte w załączniku Ia do Wytocznych ws. 005				

* Uwaga: dokumenty muszą zostać dostarczone najpóźniej przed wydaniem decyzji/podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Podpis

Wskaźniki programowe i projektowe

- Bardzo ważnym elementem każdego projektu są odpowiednio zaplanowane wskaźniki, które muszą odpowiadać zaplanowanym działaniom i wydatkom po obu stronach granicy. Jest to mierzalny efekt projektu, który musi być adekwatny do jego zawartości oraz planowanych wydatków – jest on przedmiotem kontroli kwalifikowalności oraz oceny jakości przez Wspólny Panel Ekspertów.
- Wskaźniki dla poszczególnych dziedzin wsparcia zostały opisane w zał. nr 7 PW wraz z jednostkami miary (WAŻNE!)

Pozostałe ważne informacje

- Wniosek projektowy jest składany w 3 oryginalnych wersjach
- Prosimy zwrócić uwagę na numerację załączników i ilość kartek wpisywanych do listy załączników w Benefit
- Prosimy zwrócić uwagę na to, kto jest osobą uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy (np. w przypadku jednostek organizacyjnych itp.) – reprezentacja podmiotu musi być zgodna z zapisami KRS i/lub statutu (lub innych aktów prawnych np. ustaw o samorządach).

Dziękuję za uwagę i zapraszam na konsultacje

**Rafał Prietzel
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego**

**Wspólny Sekretariat Techniczny
ul. Jeremenkova 40B
779 00 Ołomuniec
Czechy
www.cz-pl.eu
Tel: +420 587 337 712
Faks: +420 587 337 717
prietzel@crr.cz**