



**DOLNY
ŚLĄSK**



PRÉKRAČUJEME HRANICE
PRZEKRACZAMY GRANICE
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKY FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt „Wdrażanie Czechy 2022-2023” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, ze środków budżetu państwa oraz z budżetu województwa dolnośląskiego w ramach Pomocy Technicznej Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

Wrocław, dn. 21.02.2023 r.

Zapytanie ofertowe

**dot. oszacowania kosztów organizacji dwudniowej wizyty studyjnej
w ramach projektu Pomocy Technicznej Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska
„Wdrażanie Czechy 2022-2023”**

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego zwraca się z prośbą o oszacowanie kosztów organizacji wizyty studyjnej, zgodnie z poniższym uszczegółowieniem.

Upzejmie prosimy o zapoznanie się z informacjami dot. zakresu usługi i przesłanie Państwa wyceny w formie załączonego Formularza oferty cenowej drogą mailową na adres poczty elektronicznej: julia.maszczak@dolnyslask.pl **do dnia 01 marca 2023 r.**

Cena oferty powinna być kompletna i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

Zamówienie na niniejszą usługę zostanie udzielone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Niniejsze zapytanie ofertowe dotyczy organizacji wizyty studyjnej obejmującej zapewnienie następujących usług: transportowej, gastronomicznej (przerwy kawowe, obiad i kolacja), hotelarskiej, wynajmu sal konferencyjnych, ubezpieczeniowej oraz zapewnienia usług prelegenta. Załącznikiem do zapytania ofertowego jest ramowy program wizyty studyjnej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany programu wydarzenia, jak również rezygnacji z niektórych usług.

Zamówienie zrealizowane zostanie podczas **jednego dwudniowego wydarzenia w okresie od maja do listopada 2023 r. na obszarze wsparcia Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska**, w województwie dolnośląskim obejmującym powiaty: bolesławiecki, dzierzoniowski, jaworski, kamiennogórski, karkonoski, kłodzki, lubański, lwówecki, świdnicki, wałbrzyski, ząbkowicki, zgorzelecki, złotoryjski, miasta na prawach powiatu Jelenia Góra i Wałbrzych oraz powiat strzeliński (dalej „**dolnośląski obszar wsparcia**”) oraz w Czechach na obszarze wsparcia obejmującym kraje: hradecki, liberecki, pardubicki i ołomuniecki (dalej „**czeski obszar wsparcia**”).

1) **Świadczenie usług transportowych**

Usługa będzie obejmować wynajem pojazdu wraz z kierowcą/kierowcami (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) na terenie kraju i za granicą zgodnie z poniższymi warunkami:



Projekt „Wdrażanie Czechy 2022-2023” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, ze środków budżetu państwa oraz z budżetu województwa dolnośląskiego w ramach Pomocy Technicznej Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

1. Zakres usługi: przejazdy lokalne w danej miejscowości oraz przejazdy międzymiastowe o łącznej długości maksymalnie 330 km, minimalnie 100 km, w ciągu 2 następujących po sobie dni.
2. Miejsce realizacji usługi: w kraju i zagranicą – na dolnośląskim i czeskim obszarze wsparcia (jak wyszczególniono na str. 1).
3. Wymagania wobec pojazdu:
 - przeznaczony do przewozu 20 pasażerów.
 - wyposażony w ABS, klimatyzację automatyczną, ogrzewanie, indywidualne pasy bezpieczeństwa dla pasażerów, przyciemniane szyby i/lub zastłonki oraz indywidualne oświetlenie dla pasażerów,
 - przystosowany do przewozu osób z niepełnosprawnościami,
 - spełniający przynajmniej wymagania w zakresie emisji spalin EURO 5.
 - ubezpieczony, sprawny technicznie i estetyczny (czysty wewnątrz i na zewnątrz, pozbawiony zbędnych elementów dekoracyjnych).
4. Koszty związane z postojami, parkingami, opłaty drogowe, płatności za autostrady, przejazdy przez tunele i mosty oraz inne opłaty drogowe, jak również noclegi kierowcy/kierowców, koszty pracy kierowców, koszty diet, wyżywienia kierowcy/kierowców na terenie kraju i poza jego granicami leżą po stronie Wykonawcy. Koszty te muszą zostać wliczone w cenę 1 km jazdy.
5. Zabrania się nocowania kierowcy/kierowców w pojeździe.
6. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo podstawić pojazd wraz z kierowcą/kierowcami w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszt podstawienia odpowiedniego pojazdu musi zostać wliczony w cenę 1 km jazdy.
7. Czas postojów pomiędzy poszczególnymi segmentami podróży musi zostać wliczony w cenę 1 km jazdy, a Wykonawca nie ma prawa żądać z tego tytułu dodatkowej zapłaty.
8. Czas pracy kierowcy/kierowców, ich dyspozycyjność oraz liczba przejechanych kilometrów rozpoczyna się w miejscu podstawienia i kończy w ustalonym przez Zamawiającego miejscu docelowym.
9. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia pojazdu oraz przewożonych nim osób w kraju i za granicą (ubezpieczenie KL, NNW) podczas wykonywania usługi. Koszt ten musi zostać wliczony w stawkę za 1 km jazdy.
10. W przypadku awarii pojazdu uniemożliwiającej dalszą jazdę, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie – maksymalnie w ciągu 1,5 godziny – i bez dodatkowej opłaty, zapewnić pojazd zastępczy o takich samych parametrach oraz kierowcę/kierowców.
11. Wykonawca musi posiadać licencję oraz ubezpieczenie pojazdu niezbędne do realizowania przewozów krajowych i międzynarodowych, a każdy kierowca – uprawnienia do przewozu osób zarówno na terenie kraju, jak i za granicą.
12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić posiadanie przez kierowcę wszystkich niezbędnych i aktualnych dokumentów, w tym ubezpieczenia OC, a także aktualnych planów miejscowości oraz opracowania tras i/lub aktualnej nawigacji GPS.



Projekt „Wdrażanie Czechy 2022-2023” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, ze środków budżetu państwa oraz z budżetu województwa dolnośląskiego w ramach Pomocy Technicznej Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

13. Obowiązkiem Wykonawcy jest przygotowanie możliwie najkrótszych odległościowo i czasowo, optymalnych tras dojazdowych, które zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji.

2) Świadczenie usług hotelarskich (nocleg ze śniadaniem):

Usługa będzie obejmować rezerwację i opłacenie 1 noclegu ze śniadaniem dla maksymalnie 25 uczestników spotkań zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Usługa realizowana będzie na dolnośląskim obszarze wsparcia (jak wyszczególniono na str. 1).
2. Co do zasady hotel, w którym świadczone będą usługi hotelarskie nie może znajdować się w odległości większej niż 1,5 godziny jazdy od miejsc prezentacji dobrych praktyk po stronie polskiej i czeskiej, licząc za pomocą [maps.google.com](https://www.google.com/maps) z uwzględnieniem pory dnia i dnia tygodnia. Odstępstwo od tej reguły jest możliwe jedynie w porozumieniu i za zgodą Zamawiającego.
3. Usługa noclegowa powinna być świadczona w obiekcie hotelarskim, spełniających wymogi co do wielkości obiektu, jego wyposażenia i zakresu świadczonych usług odpowiadające kategorii obiektów hotelarskich w Polsce o standardzie minimum trzygwiazdkowym, zdefiniowanych w ustawie z dn. 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2020, poz. 2211 ze zm.), które spełniają przesłanki Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017, poz. 2166) umożliwiające zaszerogowanie danego obiektu do kategorii nie niższej niż trzy gwiazdki. Nie dopuszcza się możliwości organizacji noclegów w motelach, hostelach czy apartamentowcach. Odstępstwo od tej reguły jest możliwe jedynie w szczególnie uzasadnionym przypadku, w porozumieniu i za zgodą Zamawiającego
4. Usługi będą świadczone w pokojach jednoosobowych lub ewentualnie dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania z indywidualnymi łazienkami w każdym pokoju.
5. Wykonawca zapewni pokoje przeznaczone dla osób niepalących, czyste, posprzątane i przygotowane do przyjęcia gości w dniu ich przyjazdu i zakwaterowania.
6. Wszystkie usługi będą obejmować 1 śniadanie w restauracji hotelowej wliczone w cenę noclegu.
7. Wszyscy uczestnicy wizyty studyjnej zostaną zakwaterowani w tym samym hotelu.
8. Hotel musi być dostosowany dla osób z niepełnosprawnościami.
9. Każdy wynajmowany pokój musi mieć wliczone w cenę wszelkie opłaty miejscowe, klimatyczne itp.
10. W każdym pokoju powinna być wliczona w cenę butelka wody, dostępna w dniu przyjazdu.
11. Każdy pokój powinien mieć wliczony w cenę darmowy i nieograniczony dostęp do Internetu, w tym wifi.
12. Dla uczestników wizyty studyjnej zapewniony zostanie bezpłatny parking, w tym odpowiednie miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.



Projekt „Wdrażanie Czechy 2022-2023” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, ze środków budżetu państwa oraz z budżetu województwa dolnośląskiego w ramach Pomocy Technicznej Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

3) Świadczenie usług wynajmu sal konferencyjnych

Usługa będzie obejmować zapewnienie sali konferencyjnej lub innego lokalu o standardzie odpowiadającym salom konferencyjnym wraz z wyposażeniem oraz obsługą techniczną spotkań dla 25 osób. Jako salę konferencyjną rozumie się pomieszczenie posiadające odpowiednią ilość miejsc siedzących oraz wyposażenie wskazane przez Zamawiającego, ogrzewane i klimatyzowane.

1. Ilość wynajmów (spotkań): 2.
2. Miejsce świadczenia usługi: hotel/obiekt hotelarski w Polsce, wskazany w ramach realizacji usług hotelarskich (opis powyżej) oraz sale konferencyjne w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego na czeskim obszarze wsparcia (jak wyszczególniono na str. 1).
3. Czas wynajmu sali: zgodnie z ramowym programem wizyty studyjnej, maksymalnie 3 godziny.
4. Wyposażenie: min. 25 krzeseł w ułożeniu teatralnym zapewniającym swobodę ruchów uczestnikom spotkania; stół prezydencki wyposażony w podłączenie do laptopa i pilot do rzutnika; obrus i/lub przesłona zasłaniająca nogi oraz krzesła dla 5 prelegentów; sprzęt multimedialny i nagłaśniający dostępny wraz z obsługą techniczną: laptop, rzutnik wraz z pilotem oraz podwieszany ekran do rzutnika lub zamontowany na stałe ekran LCD minimum 40 cali z podłączeniem do komputera; min. 2 mikrofony bezprzewodowe.

4) Świadczenie usług restauracyjnych/cateringowych

1. Usługi świadczone będą poprzez zapewnienie posiłków w restauracjach bądź dostarczenie posiłków do miejsca organizacji spotkania (dopuszcza się możliwość świadczenia usługi w różnych obiektach, tj. np. sale konferencyjne, wykładowe i szkoleniowe, sale wystawowe).
2. W przypadku usług cateringowych Wykonawca zapewni przygotowanie i dowóz własnym transportem cateringu, naczyń (naczynia szklane, porcelanowe lub porcelitowe, szklane szklanki do wody, łyżeczki i widelczyki do ciasta ze stali nierdzewnej) i innego niezbędnego wyposażenia, obsługę cateringu, włącznie z bieżącą obsługą (usuwanie brudnych naczyń, bieżące uzupełnianie poczęstunku i czystych naczyń), w razie potrzeby stoły, dekorację stołów oraz posprzątkanie po zakończonym spotkaniu, segregację i usunięcie śmieci. Powyższe zadania muszą być uwzględnione w koszcie realizacji usługi.
3. Wykonawca każdorazowo przedstawi min. 2 propozycje menu, którego wybór nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym terminem spotkania.

a) Przerwa kawowa

1. Przerwa kawowa ciągła uzupełniana na bieżąco w czasie trwania całego spotkania.
2. Usługa świadczona będzie podczas 2 spotkań:
 - dla 25 osób w hotelu/obiekcie hotelowym wskazanym w ramach realizacji usług hotelarskich (opis powyżej);
 - dla 25 osób w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na czeskim obszarze wsparcia (jak wyszczególniono na str. 1).

Projekt „Wdrażanie Czechi 2022-2023” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, ze środków budżetu państwa oraz z budżetu województwa dolnośląskiego w ramach Pomocy Technicznej Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

3. Orientacyjny czas spotkania zgodnie z ramowym programem wizyty studyjnej, maksymalnie 3 godziny, przy czym przerwa kawowa powinna być do dyspozycji uczestników spotkania co najmniej 30 min. przed planowanym rozpoczęciem spotkania i pozostawać do ich dyspozycji do zakończenia spotkania.
4. Maksymalna liczba zestawów: 50.
5. **Przez „zestaw” rozumie się 1 przerwę kawową ciągłą na 1 osobę podczas trwania całego spotkania zawierającą łącznie następujące elementy:**
 - min. 3 różne rodzaje ciastek kruchych (w tym ciastka z czekoladą i bez czekolady) oraz min. 1 rodzaj słonych przekąsek; łącznie min. 150 g na osobę;
 - woda gazowana/niegazowana; bez ograniczeń;
 - 1 serwowany napój (kawa/herbata/sok) lub ewentualnie zapewnienie ekspresu do kawy, herbaty w torebkach (torebki z zawieszka, każda sztuka pakowana osobno, min. 3 rodzaje do wyboru – np. czarna, zielona, owocowa; min. 2 szt./osobę) oraz mleczka do kawy, cytryny i cukru.

b) Kolacja

1. Kolacja w formie bufetu w restauracji hotelowej lub innym obiekcie o podobnym standardzie w uzgodnieniu z Zamawiającym na dolnośląskim obszarze wsparcia.
2. Ilość zestawów: 25.
3. **Przez 1 „zestaw” rozumie się posiłek w formie bufetu dla 1 osoby, zawierający łącznie następujące elementy:**
 - zimne i/lub ciepłe przystawki mięsne i wegetariańskie (np. wytrawne muffinki, bruschetty, tartaletki, paszteciki, krokieciki, roladki), min. 200 g/osobę;
 - 2 rodzaje zupy do wyboru, min. 250 ml/osobę;
 - 2 rodzaje II dania do wyboru: danie mięsne min. 250 g/osobę oraz danie rybne/wegetariańskie min. 300 g/osobę;
 - min. 2 rodzaje dodatków skrobiowych: np. ziemniaki, ryż na sypko i/lub min. 2 rodzaje pieczywa do wyboru, w tym 1 ciemne;
 - min. 3 rodzaje dodatków warzywnych: w tym 2 sałatki/surówki warzywne z dressingiem oraz warzywa krojone (np. pomidory, ogórki, papryka) i/lub warzywa na parze i/lub kiszonki, łącznie min. 200 g/osobę;
 - min. 2 rodzaje deseru: ciasto porcjowane lub deser przygotowany w pucharku (np. tiramisu, panna cotta, deser na bazie świeżych owoców, creme brulee itp.), min. 150 g/osobę
 - woda gazowana/niegazowana w dzbankach z cytryną, bez ograniczeń;
 - 2 serwowane napoje ciepłe (kawa/herbata) lub ewentualnie zapewnienie ekspresu do kawy, herbaty w torebkach (torebki z zawieszka, każda sztuka pakowana osobno, min. 3 rodzaje do wyboru – np. czarna, zielona, owocowa; min. 2 szt./osobę) oraz mleczka do kawy, cytryny i cukru.



Projekt „Wdrażanie Czechy 2022-2023” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, ze środków budżetu państwa oraz z budżetu województwa dolnośląskiego w ramach Pomocy Technicznej Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

c) **Obiad**

1. Obiad w formie bufetu lub serwowany w restauracji lub innym obiekcie o podobnym standardzie w uzgodnieniu z Zamawiającym na terenie dolnośląskiego albo czeskiego obszaru wsparcia (jak wyszczególniono na str. 1).
2. Liczba zestawów: 25.
3. **Przez 1 „zestaw” rozumie się posiłek dwudaniowy w formie bufetu dla 1 osoby, zawierający łącznie następujące elementy:**
 - 2 zupy do wyboru, w przypadku zup kremów: podawane z makaronem, ryżem, grzankami, groszkiem ptysiowym lub pieczywem; min. 250 ml/osobę;
 - 2 rodzaje II dania do wyboru: danie mięsne – min. 200 g/osobę lub danie rybne/wegetariańskie; min. 300 g/osobę;
 - dodatki skrobiowe (np. ziemniaki, ryż na sypko);
 - min. 2 rodzaje dodatków warzywnych do wyboru: np. sałatki / surówki warzywne z dressingiem i/lub warzywa na parze; łącznie min. 150 g /osobę;
 - woda gazowana/niegazowana w dzbankach z cytryną; bez ograniczeń;
 - 1 serwowany napój ciepły (kawa/herbata) lub ewentualnie zapewnienie ekspresu do kawy, herbaty w torebkach (torebki z zawieszka, każda sztuka pakowana osobno, min. 3 rodzaje do wyboru – np. czarna, zielona, owocowa; min. 2 szt./osobę) oraz mleczka do kawy, cytryny i cukru.

5) **Polisa ubezpieczenia turystycznego**

1. Zakup polisy ubezpieczenia turystycznego dla 20 uczestników wizyty studyjnej obowiązującej w dwóch dniach organizacji wydarzenia w kraju i za granicą – w Republice Czeskiej.
2. Pakiet ubezpieczenia powinien składać się z ubezpieczenia KL (kosztów leczenia) i NNW (od następstw nieszczęśliwych wypadków: śmierć, trwałe uszkodzenie na zdrowiu) z minimalnym limitem odpowiedzialności w wysokości 50 000 PLN/osobę.

6) **Świadczenie usług prelegenta**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z usługi w zależności od ostatecznego programu wizyty studyjnej.
2. Usługa będzie obejmować zapewnienie usługi prelegenta, tj. osoby posiadającej wiedzę z zakresu współpracy transgranicznej oraz projektów realizowanych na pograniczu polsko-czeskim, w szczególności na obszarze dolnośląskiego i czeskiego obszaru wsparcia (jak wyszczególniono na str. 1).
3. Usługa będzie polegała na przedstawieniu efektów realizacji programów transgranicznej współpracy polsko-czeskiej Interreg, w szczególności na obszarze miejscowości mijanych podczas jazdy. Realizowana będzie zarówno w pojeździe, jak i na miejscu prezentacji dobrych praktyk.
4. Preferowana osoba ze znajomością języka czeskiego i polskiego.